

OPPORTUNITIES FOR ALL

PROCESO DE INTEGRACIÓN

1. ENTREGAR SOLICITUD

Entregar solicitud de OFA

- ¡Escanee el código QR que esta abajo para aplicar ahora!



2. DOCUMENTOS DE TRABAJO

Todos los pasantes deben completar estos documentos para comenzar a trabajar: I9, W4, EDD, Wage Theft

- Paquete de Solicitud Suplementario (SAP)
- Formulario de autorización de prensa
- Permiso de trabajo con documentos de respaldo
- Documentos de Respaldo para I-9:
 - (es decir, Pasaporte, SSC, certificado de nacimiento, CA ID/DL)

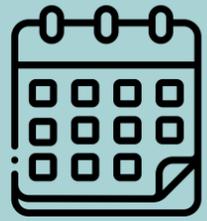


Escanee el código QR que esta abajo para obtener los documentos en blanco descargables

3. ESTABLECER CITA

Configure una cita programada para soporte de documentos con JCYC a través de estos enlaces: *Por favor indique las necesidades de soporte lingüístico*

- Escanee el código QR a continuación para programar una cita.



4. LUGARES DE ENTREGA DE DOCUMENTOS DE TRABAJO

Los pasantes deben presentar todos los documentos personalmente.

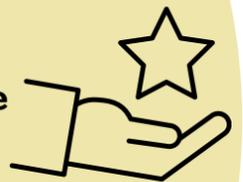
Entregue sus documentos de incorporación en estos Puntos de entrega:

- **JCYC: Lunes - Viernes (1PM - 5:30PM)**
- **Balboa High School: Los martes Marzo 12 - Junio 12 (4PM - 5:30PM)**
- **Biblioteca de Merced: Los miercoles Marzo 20- Junio 12 (3PM - 5PM)**
- **Biblioteca de Bernal Heights: Los miercoles Marzo 13 - Junio 12 (3PM - 6PM)**
- **YCD: Los jueves Marzo 21 - Junio 13 (3PM - 6PM)**
- **Biblioteca de Sunset: Los jueves a partir de Marzo 14 - Junio 13 (3PM-6PM)**



5. PERMISO DE TRABAJO

- Los pasantes pueden acceder el formulario de solicitud de permiso de trabajo en la oficina de JCYC o en este ENLACE
- **Los pasantes deberán traer primero el formulario de solicitud de permiso de trabajo a JCYC para que el empleador lo firme. Luego vaya a la oficina de su escuela/SFUSD para terminar su permiso de trabajo, antes de que la escuela cierre durante el verano.**
- Una vez que la escuela cierre durante el verano, los pasantes deberán obtener su permiso de trabajo en la oficina de permisos de trabajo del SFUSD.



**PARA MAS INFORMACION
 POR FAVOR ESCANEE EL
 CÓDIGO QR PARA LINK TREE:**



CONTACTEO: OFA@JCYC.ORG

